

Рассмотрено и принято
Педагогическим советом
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования города
Ростова-на-Дону
«Спортивная школа № 7»

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
города Ростова-на-Дону
«Спортивная школа № 7»

протокол № 1 от 30.08.2023 г.

_____ В.Н. Довгань
приказ № 182-О 13 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Спортивная школа № 7»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Спортивная школа № 7» (далее СШ № 7) - коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельностью в СШ № 7. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и муниципального уровней: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон «О физической культуре и спорту», Конвенцией ООН о правах ребенка, Государственной Программой «Развития образования», приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и локальными актами СШ № 7.

1.1. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1 Цель деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных

качеств педагога, рост профессионального мастерства.

2.2 Задачи Методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного образования;
- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогических работников, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе тренера-преподавателя дополнительного образования диагностических и обучающих методик;
- мотивирование педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленной на модернизацию и модификацию образовательного процесса;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.);
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов.

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И УПРАЗДНЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Методический совет избирается на заседании Общего собрания работников СШ № 7 из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении работников.

3.2. Методический совет создается сроком на один учебный год в количественном составе, утвержденном приказом СШ № 7.

3.3. Методический совет может быть упразднен или распущен только после внесения соответствующих изменений в действующий Устав СШ № 7.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Свои заседания и практическую работу члены Методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.2. Содержание деятельности Методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методической службы СШ № 7. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательно-воспитательного процесса СШ № 7, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);

- стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных направлений научно-методической и физкультурно-спортивной деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью в СШ № 7, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);

- систематический анализ результатов образовательной деятельности;

- рассмотрение и оценка программ тренеров-преподавателей;

- выдвижение лучших специалистов для участия в районных, общегородских, областных профессиональных конкурсах педагогического мастерства,

- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;

- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих тренеров-преподавателей дополнительного образования, планирование и организация работы временных творческих групп по проблемам изучения педагогического опыта; анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

5. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Осуществляет выбор учебных планов, программ обучения и воспитания.

5.2. Рассматривает и принимает методические направления работы с учащимися, а также вопросы содержания, методов и форм учебно-воспитательного процесса.

5.3. Рассматривает дополнительные общеобразовательные программы и программы спортивной подготовки педагогических работников СШ № 7.

5.4. Разрабатывает рекомендации по планированию, содержанию, формам работы педагогических работников СШ № 7.

5.5. Вносит предложения по разработке Образовательной программы СШ № 7.

5.6. Проводит экспериментальную, инновационную работу по физкультурно-спортивной деятельности СШ № 7.

5.7. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, их аттестации СШ № 7.

5.8. Представляет сотрудников СШ № 7 к поощрению за особый вклад в развитие методической, инновационной работы.

5.9. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. На своем первом заседании члены Методического совета избирают председателя и секретаря. Состав Методического совета утверждается приказом директора СШ № 7.

6.2. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется решениям Методического и Педагогического советов СШ № 7.

6.3. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 2 раз в год.

6.4. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету СШ № 7.

6.5. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Методический совет имеет право:

- на участие в подборе и расстановке кадров СШ № 7;
- предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний педагогическим работникам СШ № 7.

7.2. Методический совет несет ответственность за реализацию не в полном объеме функций Методического совета, указанных в разделе 5 данного Положения.