

Соглашение № 907/15729/1
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Ростов-на-Дону

«23» 12 2024г.

МКУ «Отдел образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону» (далее – Отдел) в лице начальника Аборневой Раисы Александровны, действующего на основании Устава, Договора (регулирующим взаимоотношения сторон, связанные с организационной и финансовой деятельностью) между Управлением образования города Ростова-на-Дону (далее – Управление) и Отделом, с одной стороны, и муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детей города Ростова-на-Дону « Спортивная школа № 7» (далее Учреждение), в лице директора Довганя Валерия Николаевича, действующего на основании устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 29.12.2015 № 1333 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Отделом Учреждению субсидии из бюджета города Ростова-на-Дону на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2025/2026 – 2027 годах № 1.4./1 от «23» 12 2024 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Отделу как получателю бюджетных средств города Ростова-на-Дону, в следующем размере:

в 2025 году 67 083 800,00 рублей (Шестьдесят семь миллионов восемьдесят три тысячи восемьсот рублей 00 копеек)

в 2026 году 67 768 200,00 рублей (Шестьдесят семь миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч двести рублей 00 копеек)

в 2027 году 69 928 700,00 рублей (Шестьдесят девять миллионов девятьсот двадцать восемь тысяч семьсот рублей 00 копеек).

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением, порядком определения размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания утверждённым приказом Управления. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 01.06.2012 № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", достижение которых обеспечивается, в том числе, за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Отделом Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с ведомственной кассовой заявкой в установленном порядке и графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде форм ежеквартального мониторинга и годового отчета по форме и в сроки, в соответствии с порядком проведения контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону (далее Порядок проведения контроля), утвержденным приказом Управления и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Управлением на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов государственного (муниципального) финансового контроля.

3.4. Осуществление Управлением контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Отдел обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с ведомственной кассовой заявкой в установленном порядке и графиком перечисления Субсидии согласно приложения № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять сбор форм ежеквартального мониторинга и годового отчета по форме и в сроки, в соответствии с Порядком проведения контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону утвержденным приказом Управления и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить предложения Управлению об изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, на основании форм ежеквартального мониторинга и годового отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 14 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных ежеквартального мониторинга и годового отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением, согласно Приложение № 3.

4.1.7. Направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города Ростова-на-Дону, в случае недостижения на основании представленного Учреждением отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета.

4.1.8. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Отделу в бюджет города Ростова-на-Дону средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ростова-на-Дону, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.9 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.9. Обеспечить возврат в бюджет города Ростова-на-Дону средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 4.7 раздела 4 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного городу Ростова-на-Дону, на основании представлений и предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.10. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и не снижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных

категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761, начиная с 1 января 2025 г.

4.1.11. Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению, согласно приложения № 5 настоящего Соглашения в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения

4.2. Отдел вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Вносить предложения Управлению об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании:

в случае уменьшения Отделу ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

в случае увеличения (при наличии у Отдела лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случаях, предусмотренных Положением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Отдела информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде форм ежеквартального мониторинга и годового отчета в сроки, установленные Порядком проведения контроля и муниципальным заданием.

4.3.3. Обеспечить возврат средств Субсидии в бюджет города Ростова-на-Дону в объеме и сроки, указанные Отделом в расчете в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Управлением (далее – ПФХД).

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации города Ростова-на-Дону о порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета города Ростова-на-Дону муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям города Ростова-на-Дону субсидий на иные цели.

4.3.6. Представлять Отделу в соответствии с Порядком проведения контроля:

4.3.6.1. Достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде форм ежеквартального мониторинга и годового отчета.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Управлением на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации, Ростовской области и правовых актов города Ростова-на-Дону, а также на основании предписаний и (или) представлений органов государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба городу Ростову-на-Дону.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2025 года за счет всех источников, не запрещенных законодательством в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ростова-на-Дону в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Отделу предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Отделу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2027.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.2. Изменение настоящего Соглашения Отделом в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления согласно приложения № 6 настоящего Соглашения, возможно в случаях:

7.2.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.2.2. изменения реквизитов Отдела;

7.2.3. изменения Управлением размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с пунктами 4.1.5 и 4.2.2 настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.3.1 настоящего пункта.

7.3.1. Расторжение настоящего Соглашения Отделом в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления согласно Приложению № 7 настоящего Соглашения, возможно в случаях:

7.3.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.3.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

7.4. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоконченных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Ростова-на-Дону.

7.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

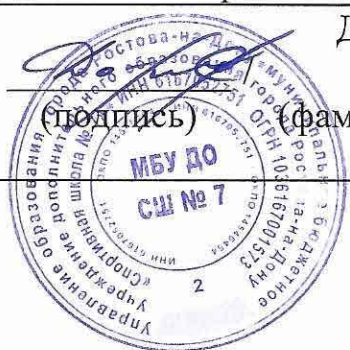
8. Платежные реквизиты Сторон

Отдел образования Пролетарского района	МБУ ДО СШ № 7
МКУ «Отдел образования Пролетарского района» города Ростова-на-Дону	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Спортивная школа № 7»
ОГРН 1026104147960, ОКТМО 60701000	ОГРН 1036167001573, ОКТМО 60701000
Место нахождения и адрес: 344025 г.Ростов-на-Дону, ул. 27-я линия,4	Место нахождения и адрес: 344019 г.Ростов-на-Дону, Максима Горького, 274
ИНН/КПП 6167034495/616701001	ИНН/КПП 6167052751/616701001
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России : Отделение Ростов-на-Дону Банка России //УФК по Ростовской области г. Ростова-на-Дону	Наименование учреждения Банка России : Отделение Ростов-на-Дону Банка России //УФК по Ростовской области г. Ростова-на-Дону
БИК 016015102	БИК 016015102

Единый казначейский счет 4010281084537000050 Казначейский счет 032316436070100058000	Единый казначейский счет 4010281084537000050 Казначейский счет 03234643607010005800
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
Лицевой счет 03583157090	Лицевой счет 20907U97900

9. Подписи Сторон

МКУ «Отдел образования Пролетарского района» города Ростова-на-Дону	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Спортивная школа № 7»
 (подпись) Аборнева Раиса Александровна (фамилия, имя, отчество при наличии)	 (подпись) Довгань Валерий Николаевич (фамилия, имя, отчество при наличии)



Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 23.12.2024 № 907/15729/1

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя*	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организациях			
2.	Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций			
3.	Средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей	47433,36	47433,36	47433,36

*Указываются конкретные показатели для каждого Учреждения.

Директор муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Ростова-на-Дону
"Спортивная школа № 7"



 Довгань В.Н.

Приложение N 2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 23.12.2024 N 907/15729/1

График
перечисления Субсидии
(изменения в график перечисления Субсидии)

			КОДЫ
Наименование Уполномоченного органа	МКУ «Отдел образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону»	по Сводному реестру	60315709
Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Ростова-на-Дону «Спортивная школа № 7»	по Сводному реестру	603U9790
Вид документа	0		0
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего	в том числе
1	2	3	4
01.01.2025	31.01.2025	3 000 000,00	
01.02.2025	28.02.2025	4 700 000,00	
01.03.2025	31.03.2025	4 700 000,00	

01.04.2025	30.04.2025	4 700 000,00	
01.05.2025	31.05.2025	7 000 000,00	
01.06.2025	30.06.2025	5 700 000,00	
01.07.2025	31.07.2025	3 615 000,00	
01.08.2025	31.08.2025	3 614 600,00	
01.09.2025	30.09.2025	4 700 000,00	
01.10.2025	31.10.2025	4 700 000,00	
01.11.2025	30.11.2025	4 700 000,00	
01.12.2025	31.12.2025	4 700 000,00	
<i>Итого по коду БК: 907 1103 0230100590 611, Дон.КР 02</i>		55 829 600,00	
01.01.2025	31.01.2025	491 600,00	
01.02.2025	28.02.2025	610 000,00	
01.03.2025	31.03.2025	610 000,00	
01.04.2025	30.04.2025	610 000,00	
01.05.2025	31.05.2025	610 000,00	
01.06.2025	30.06.2025	800 000,00	
01.07.2025	31.07.2025	550 000,00	
01.08.2025	31.08.2025	550 000,00	
01.09.2025	30.09.2025	610 000,00	
01.10.2025	31.10.2025	610 000,00	
01.11.2025	30.11.2025	610 000,00	
01.12.2025	31.12.2025	610 000,00	
<i>Итого по коду БК: 907 1101 0230100590 614, Дон.КР 02</i>		7 271 600,00	
01.01.2025	31.01.2025	442 500,00	
01.02.2025	28.02.2025	442 500,00	
01.03.2025	31.03.2025	442 500,00	
01.04.2025	30.04.2025	442 500,00	
01.05.2025	31.05.2025	442 500,00	

01.06.2025	30.06.2025	0,00	
01.07.2025	31.07.2025	0,00	
01.08.2025	31.08.2025	0,00	
01.09.2025	30.09.2025	442 500,00	
01.10.2025	31.10.2025	442 500,00	
01.11.2025	30.11.2025	442 500,00	
01.12.2025	31.12.2025	442 600,00	
<i>Итого по коду БК: 907 1101 0230122130 614, Дон.КР 02</i>		3 982 600,00	
Всего:		67 083 800,00	